



**E-Mail:** [foerderverein@bbs-haste.de](mailto:foerderverein@bbs-haste.de)

## **Antragsformular – Förderverein der BBS Haste e.V.**

### **1. Angaben zur antragstellenden Person**

Name der antragstellenden Lehrkraft:

Funktion (z. B. Klassenleitung,  
Fachlehrkraft, Projektleitung):

E-Mail-Adresse / Telefon (dienstlich):

### **2. Antragsgrund**

Bitte kurz erläutern, wofür die Unterstützung beantragt wird (z. B. Klassenfahrt, Projekt, Wettbewerb, Anschaffung von Material, Unterstützung einzelner Schüler\*innen).

Beschreibung des Vorhabens / Projekts:

Thematik / pädagogisches Ziel:

### **3. Zeitraum und organisatorische Angaben**

Zeitraum / Datum:

Ort / geografisches Ziel (bei Fahrten):

Klasse / Lerngruppe:

Teilnehmende Schüler\*innen (Anzahl):

#### 4. Finanzierungsübersicht

(Bitte die Beträge pro Schüler\*in angeben, soweit zutreffend)

| Kostenart                                                               | Betrag pro Schüler*in | Gesamtbetrag |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
|                                                                         |                       |              |
|                                                                         |                       |              |
|                                                                         |                       |              |
| Gesamtkosten                                                            |                       |              |
| Anteil, der vom Förderverein beantragt wird                             |                       |              |
| Anteil, der anderweitig finanziert wird (z. B. Eltern, Spenden, Träger) |                       |              |

Gesamtsumme aller Kosten: \_\_\_\_\_ €

Beantragte Fördersumme beim Förderverein: \_\_\_\_\_ €

#### 5. Prüfung anderer Fördermöglichkeiten

Wurden andere Unterstützungsmöglichkeiten geprüft? ☐ Ja ☐ Nein

Falls ja, bitte angeben:

☐ Schulsozialarbeit ☐ Bildungs- und Teilhabepaket ☐ Kirche ☐ Stiftungen

☐ Arbeits-/Sozialamt ☐ andere: \_\_\_\_\_

Ergebnis / Rückmeldung:



**E-Mail:** [foerderverein@bbs-haste.de](mailto:foerderverein@bbs-haste.de)

## 6. Begründung der Förderung durch den Förderverein

Bitte kurz darlegen, warum eine Unterstützung durch den Förderverein erforderlich ist (z. B. soziale Härtefälle, pädagogischer Mehrwert, besonderes Projekt):

## 7. Bankverbindung Einrichtung/ Verwaltungsstelle

IBAN: \_\_\_\_\_

KontoinhaberIn: \_\_\_\_\_

## 8. Frist und Bestätigung

Der Antrag ist spätestens **\*\*zwei Wochen vor Beginn\*\*** der Maßnahme beim Förderverein einzureichen. Später eingehende Anträge können nur in begründeten Ausnahmefällen berücksichtigt werden.

Datum der Antragstellung: \_\_\_\_\_

Unterschrift der antragstellenden Lehrkraft: \_\_\_\_\_

---

## 8. Für den Förderverein (intern auszufüllen)

Eingangsdatum des Antrags:

Beschluss im Vorstand am:

Bewilligter Betrag:

Auszahlung am:

Vermerk / Bemerkungen: